

Promemoria: inoltro di documento e/o mezzi di prova

Per poter tenere in considerazione tutte le posizioni rilevanti per il calcolo del confronto internazionale dei salari (tenor indicazioni del Segretariato di stato per l'economia), inoltrate per favore ancora la seguente documentazione risp. i seguenti mezzi di prova per tutti i collaboratori inviati:

conteggio salario per il mese o per i mesi che ha durato il lavoro

rapporti sull'orario di lavoro

indicazioni in merito alla remunerazione del tempo di viaggio

indicazioni precise sull'attività/funzione nell'azienda

indicazione sulla formazione (p. es. certificato d'apprendistato)

indicazione del numero di anni d'esperienza professionale nella funzione d'impiego, indipendentemente dal cambio del posto di lavoro. 1000 ore di lavoro per anno civile valgono quale anno d'esperienza (p. es. inoltro del curriculum vitae)

copia dei contratti di lavoro

prove documentali circa il versamento di un contributo per ferie e/o di una tredicesima

prove documentali circa il versamento di un contributo per Natale e/o di una quattordicesima

indicazioni in merito al numero di settimane di vacanza e dei giorni festivi pagati per anno di calendario

prove documentali circa il pagamento di un'indennità per lavoro distaccato per il vitto (buoni, diarie, spese ecc.)

prove documentali per il pagamento dei pernottamenti